



# Strumenti di project management

Corso di formazione sui  
fondamentali di gestione progetti

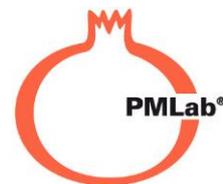
Edizione interaziendale Q4-2024

a cura di Tiziano Villa, PMP®, PMI-ACP®, PMI-DASSM®,  
SAFe® 6 Agilist, PMI-ATP® Instructor, PMI-DASM®  
Instructor, PMI-DASSM® Instructor

documento di offerta INTPMSTRBID2451  
11 Luglio 2024



**PMLAB è il primo Premier ATP® in Italia**



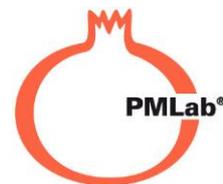
## **Indice del documento**

1. Il quadro di riferimento	pag. 2
2. I destinatari e gli obiettivi	pag. 3
3. La struttura e i contenuti dell'intervento	pag. 4
4. Le modalità di realizzazione	pag. 6
5. Le condizioni economico-contrattuali	pag.9
6. Il profilo di "the Project Management Lab®"	pag.10

<b>SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015</b>	
Redazione a cura del CL - Client Leader	
Validazione a cura della DG - Direzione Generale	

PMLAB è certificata UNI EN ISO 9001:2015 relativamente alla progettazione ed erogazione di servizi di consulenza e di formazione nel campo del Project Management (settori EA35 e EA37).





## **1. Il quadro di riferimento**

**Il lavoro per progetti è una modalità sempre più diffusa nei diversi settori di mercato e coinvolge un numero crescente di persone che, a vario titolo, sono chiamate a partecipare attivamente ai progetti.**

Il project management, quale disciplina organizzativa regolata da standard internazionali, in primis quelli del PMI® - Project Management Institute ([www.pmi.org](http://www.pmi.org)) diventa pertanto il riferimento sui cui basare la gestione strutturata e condivisa di un progetto. Ciò a prescindere dal ruolo ricoperto dalle singole persone: il project management è prima di tutto un linguaggio comune che consente alle persone coinvolte nel progetto di capirsi, confrontarsi, allinearsi, collaborare.

In altre parole si intende dire che il project management non è soltanto per i project manager ma per tutto il project team.

Ciò premesso, è necessario offrire ai project team member la possibilità di consolidare e arricchire le proprie competenze sui fondamentali di project management.

Da qui il titolo e sottotitolo del corso di formazione:

### **Strumenti di project management**

#### **Corso di formazione sui fondamentali di gestione progetti**

#### **Edizione interaziendale Q4-2024**

The Project Management Lab® (di seguito PMLAB), società specializzata nel campo del Project Management, dichiara la propria disponibilità e competenza in merito alla realizzazione di questo intervento formativo secondo le modalità descritte nel presente documento.



## **2. I destinatari e gli obiettivi**

Il corso di formazione “*Strumenti di project management*” è rivolto a **persone che in azienda partecipano attivamente ai progetti, ma non in posizioni di coordinamento (project manager, project leader, etc.)**. Si tratta di specialisti, esperti, professional che entrano nei progetti in qualità di project team member, o in alcuni casi come referenti di area tematica.

**L’obiettivo** dell’intervento è quello di acquisire e/o rafforzare le competenze utili a gestire attività di rilevante impatto aziendale e a portare valore in termini di contenuti e specializzazioni. In aggiunta, condividere e confrontarsi sulle best practice di gestione progetti.



### **3. La struttura e i contenuti dell'intervento**

Il corso di formazione *“Strumenti di Project Management”* prevede una struttura modulare basata su **una serie di cinque moduli per complessive 6 giornate intere di formazione, distribuite in tre incontri di 2 due giornate consecutive.**

**I titoli dei moduli e i temi trattati** sono i seguenti:

#### Modulo 1 – Avvio delle attività (1gg)

- Genesi dell'iniziativa,
- Definizione del mandato con il charter;
- SWOT Analysis per la valutazione della fattibilità organizzativa;
- Kick-off meeting: tipologie e istruzioni per l'uso;
- Il team charter come “contratto sociale” tra i componenti del team.

#### Modulo 2 – Pianificazione delle attività (2gg)

- I 10 principi di pianificazione;
- I passi essenziali di pianificazione, relativamente ad ambito, tempi, costi;
- Pianificazione a finestra mobile ed elaborazione progressiva;
- La strutturazione dell'ambito (deliverable e attività) attraverso la WBS – Work Breakdown Structure;
- La distribuzione delle responsabilità attraverso la RAM - Responsibility Assignment Matrix in formato RACI con focus sul concetto di Accountability;
- Tecniche di stima a confronto: esperienziale, analogica, parametrica, analitica, a tre punti;
- La stima dei carichi di lavoro attraverso la Effort Matrix;
- Schedulazione: passi e tecniche con focus sul reticolo di progetto, tecniche di compressione dei tempi, milestone chart, Gantt chart.

#### Modulo 3 – Controllo e chiusura delle attività (1gg)

- Principi di monitoraggio e controllo,
- Strategia di controllo;
- Stati Avanzamento Lavori e controllo incrociato tempi/costi;
- Gestione delle richieste di modifica;
- Scope Creep e Gold Plating: attenti a quei due!;
- Gestione delle issue;
- Le 8 dimensioni della chiusura dell'iniziativa.

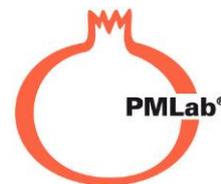


#### Modulo 4 – La gestione dei rischi delle attività (1gg)

- Progetto e rischi: un binomio ineludibile;
- Di certezze, rischi, imprevisti e cigni neri;
- Sintassi del rischio;
- Il registro dei rischi come collante dei processi di risk management;
- Le 5C di identificazione dei rischi;
- Analisi qualitativa e analisi quantitativa dei rischi;
- Matrice Probabilità x Impatto e rischi prioritari;
- Le principali strategie di risposta ai rischi;
- Il concetto di risk ownership.

#### Modulo 5 – La gestione degli stakeholder delle attività (1gg)

- Stakeholder: croce e delizia dell'attività;
- Il registro degli stakeholder con asse portante della gestione delle comunicazioni e dell'ingaggio degli stakeholder;
- La matrice potere/interesse per la classificazione degli stakeholder;
- Strategie di comunicazione e piano di gestione delle comunicazioni;
- Il modello ADKAR per la valutazione della propensione al cambiamento degli stakeholder;
- Strategie di ingaggio e piano di ingaggio degli stakeholder.



## **4. Le modalità di realizzazione**

### Aula

Aula composta da un massimo di 12 partecipanti provenienti dalle diverse aziende che hanno aderito al corso. Il numero limitato è finalizzato a favorire la massima partecipazione e interazione durante le sessioni del corso.

### Didattica

Interattiva con alternanza di docenze e lavori in sottogruppo, discussioni in plenaria, esame e rilettura di progetti portati dai partecipanti.

### Materiale

- un set di slide per ciascuno dei cinque moduli, edito da PMLAB e distribuito ai partecipanti in formato elettronico .pdf;
- un file Excel contenente una raccolta di template per le esercitazioni in sottogruppo;
- l'applicazione Mentimeter per sondaggi e test.

### Docenza

A cura di docenti senior certificati PMP®.

### Sede di svolgimento

In presenza, in sede da definire che verrà comunicata per tempo ai partecipanti.

### Calendario

In Q4 2024 in date da definire.

### Valutazione dell'intervento

In fase di progettazione dell'intervento le aziende committenti e PMLAB concorderanno le modalità di raccolta del livello di soddisfazione dei partecipanti e delle aziende committenti al fine di rispondere alle reciproche esigenze di valutazione dell'intervento (Sistema Qualità aziende committenti Sistema Qualità PMLAB).



Per quel che concerne la soddisfazione dei partecipanti, le aziende committenti forniranno a PMLAB indicazioni circa la struttura e i contenuti del questionario di gradimento che intende somministrare ai partecipanti al termine dell'intervento. Ciò al fine di consentire a PMLAB di valutare se gli elementi raccolti nel questionario coprono tutti gli aspetti di valutazione del grado di soddisfazione dei destinatari finali, così come previsti dal Sistema Qualità di PMLAB. Laddove il questionario dell'azienda committente sia rispondente ai requisiti del sistema qualità di PMLAB, l'azienda committente fornirà a PMLAB i risultati statistici dei questionari di gradimento. Laddove invece il questionario dell'azienda committente non risponda in tutto od in parte ai requisiti del sistema qualità di PMLAB, PMLAB si riserva, secondo modalità concordate preventivamente con le aziende committenti di richiedere ai partecipanti valutazioni aggiuntive sull'intervento.

Per quel che concerne la soddisfazione delle aziende committenti, le aziende committenti forniranno a PMLAB una valutazione complessiva del grado di soddisfazione dell'intervento, secondo lo standard previsto dal sistema Qualità di PMLAB.

### Riservatezza

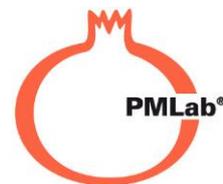
PMLAB si obbliga a mantenere riservate le informazioni relative al contesto dell'Azienda Cliente (modello di business, processi, struttura organizzativa, tecnologie, know-how) delle quali verrà a conoscenza nello svolgimento delle attività previste dall'intervento in oggetto. PMLAB si obbliga altresì ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni.

L'obbligo alla riservatezza si intende esteso anche al periodo successivo al completamento del contratto derivante dalla presente offerta, fino a quando le suddette informazioni non vengano divulgate ad opera dell'Azienda Cliente, oppure divengano legittimamente di dominio pubblico, oppure divengano nel tempo obsolete.

PMLAB si impegna altresì a restituire all'Azienda Cliente, ove richiesto, i documenti ed i materiali che la stessa abbia fornito al personale PMLAB per lo svolgimento delle prestazioni previste dall'intervento in oggetto.

### Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 di seguito si fornisce informativa al trattamento dei dati personali.  
Titolare del trattamento è PMLAB.



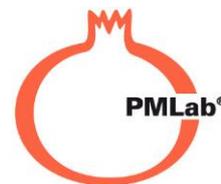
I dati personali raccolti sono obbligatori perché strettamente funzionali alla stipula del contratto e alla gestione degli adempimenti connessi. L'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità da parte del Titolare di dare esecuzione al contratto, ove presente.

Il trattamento potrà essere effettuato con o senza ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà tutte le operazioni strettamente necessarie al trattamento in questione.

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a terzi soltanto per le predette finalità.

I dati saranno conservati sino alla validità del presente rapporto contrattuale. A decorrere dalla data di cessazione di tale rapporto, per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati per la durata dei termini prescrizionali applicabili ex lege.

Sono fatti salvi i diritti dell'interessato di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento (articoli da 15 a 18 del Regolamento UE 679/2016). Qualora il Titolare non dovesse dar seguito alle richieste dell'interessato è previsto il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.



## **5. Le condizioni economico-contrattuali**

**Il costo individuale di partecipazione** al corso di formazione “Strumenti di project management”, così come descritto in questo documento, è pari a **€ 1.000,00 (mille)**.

Questo importo comprende:

- n.6 giornate di formazione con docenza a cura di docenti senior certificati PMP®;
- una copia dei materiali didattici come descritti al capitolo 4 di questo documento.

Questo importo non comprende l’iva.

Tale importo verrà fatturato da PMLAB alla società che intende iscrivere i propri dipendenti o al singolo partecipante in caso di iscrizione a titolo personale, con le seguenti modalità:

- 50% pari a € 500,00 (cinquecento), dopo la terza giornata del corso;
- 50% pari € 500,00 (cinquecento), al termine del corso.

In caso di iscrizioni multiple di partecipanti da parte della stessa azienda, è prevista una scontistica da concordare tra PMLAB e l’azienda stessa.

Ogni altro aspetto di natura economico-contrattuale verrà meglio definito in caso di interesse da parte dell’azienda cliente o del singolo partecipante ad approfondire le condizioni di fornitura descritte in questo documento.

### Dati per la formalizzazione del contratto

**the Project Management Lab srl**

**Via A. Ramazzotti, 20**

**20900 Monza**

**registro imprese Milano, Monza. Lodi cf – piva 03661550966 rea 2606774**

**capitale sociale € 20.000,00 i.v.**



## **6. Il profilo di “the Project Management Lab®”**

the Project Management Lab® (abbreviato PMLAB® [www.pmlab.it](http://www.pmlab.it)) è una società di consulenza di direzione specializzata nel Project Management. PMLAB® dal 2002 è stato un REP® – Registered Education Global Provider del PMI® - Project Management Institute ([www.pmi.org](http://www.pmi.org)). Da luglio 2020 è un Premier ATP® – Authorized Training Partner (n.1612) sempre del PMI®.

PMLAB® è impegnata nel miglioramento dello sviluppo professionale dei membri del PMI®, dei Project Management Professional (PMP®) certificati dal PMI® e delle altre persone che operano nell’ambito della gestione progetti attraverso attività e prodotti di formazione di PM - Project Management. PMLAB® è revisionata e approvata dal PMI® come fornitore di servizi formativi di PM e, in quanto Premier ATP®, si impegna a rispettare i criteri di controllo di qualità stabiliti dal PMI®.

Dal 2007 PMLAB® è certificata ISO 9001:2015 per le categorie EA35 – EA37.

I professionisti di PMLAB® sono tutti certificati almeno PMP®. I professionisti di PMLAB® hanno realizzato negli ultimi anni interventi aziendali di:

- formazione manageriale, metodologica, comportamentale di PM;
- percorsi di sviluppo organizzativo per project manager e altri ruoli chiave di progetto, secondo approcci waterfall, agile, hybrid;
- consulenza organizzativa a PMO;
- assistenza a gruppi di progetto reali (coaching on the job);
- addestramento all’utilizzo di tool di PM in chiave metodologica;
- formazione per le certificazioni del PMI® (PMP®, PgPM®, ACP®, PBA®, SP®);

per le seguenti Organizzazioni:

- AXA
- BANCA SELLA
- BARILLA
- CNHI
- COMPAGNIA DI SAN PAOLO
- COVISIAN
- DATALOGIC
- ESSELUNGA
- FASTWEB
- FERRERO
- FLA – Federazione Legno Arredo
- GRUPPO GENERALI
- GRUPPO ALLIANZ
- INTESA SANPAOLO
- INFOCAMERE
- ITAS
- LUXOTTICA
- MAPEI
- MEDIASET
- MICRON
- NEXI
- RANDSTAD
- STELLANTIS
- ST MICROELECTRONICS
- UNIONCAMERE
- WOLTERS KLUWER